Администрация городского округа Сухой Лог
Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог
(Управление образования)

ПРИКАЗ

«02» февраля 2018 г. № 59

г. Сухой Лог

о предоставлении документов

На основании пп.1.9 п.1 приказа исполняющего обязанности начальника Управления образования городского округа сухой Лог от 20.12.2017 г. № 665 «О досрочном формировании кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных учреждений в 2018 году» в срок до 12.01.2018 г. (включительно), руководителям муниципальных образовательных учреждений было приказано предоставить Кабановой О.А., юрисконсульту МКУ Управления образования список претендентов, на должность директора/заведующего муниципального образовательного учреждения в соответствии с Приложением № 1 в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе, с подписью руководителя и заверенный печатью учреждения. В связи с тем, что вышеуказанный приказ был исполнен МАОУ Гимназия № 1, МБОУ СОШ № 3, МАОУ СОШ № 7, МБОУ ООШ № 9, МАДОУ № 37, МБДОУ № 42, МАУ ДО ДЮСШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, не исполнившим приказ от 20.12.2017 г. № 665 «О досрочном формировании кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных учреждений в 2018 году» предоставить Кабановой О.А., юрисконсульту МКУ Управления образования в срок до 06.02.2018 г., включительно:

1.1 список претендентов, на должность директора/заведующего муниципального образовательного учреждения в соответствии с Приложением № 1 вышеуказанного приказа в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе, с подписью руководителя и заверенный печатью учреждения;

1.2 документ, подтверждающий ознакомление сотрудников с приказом от 20.12.2017 г. № 665 «О досрочном формировании кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных учреждений в 2018 году»;

1.3. уведомить секретаря-машинистку МКУ Управления образования, Боровских О.Н. через Skyp «panova2702» о получении и ознакомлении с настоящим приказом до 05.02.2018 г., включительно.

2. Юрисконсульту МКУ Управления образования, Кабановой О.А.:

2.1 осуществить сбор списков в срок до 07.02.2018 г.;

2.2 представить начальнику Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог в срок до 28.02.2017 г. списки кандидатов.

2.3 при не предоставления документов, в установленный приказом срок, взять объяснения с руководителей, для последующего привлечения к дисциплинарной ответственности.

3. Секретарю-машинистке МКУ Управления образования, Боровских О.Н.

3.1 осуществить рассылку настоящего приказа в муниципальные образовательные учреждения по средствам Skype на Skype-учреждений, с пометкой «для руководителей».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник **Ю.С. Берсенева**

Список рассылки: руководителям МОУ

Кабанова О.А.
8 (34373) 4-46-83